

สำเนาฉบับ

ที่ สพ ๗๙๓๐๒๖๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
อำเภอสองพี่น้อง สพ. ๗๒๑๑๐

๒ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ไตรมาสที่ ๒) จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๖ กำหนดให้ผู้รับตรวจจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานผลการตรวจสอบตามแบบแนบท้ายประกาศ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส

บัดนี้ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ ให้กับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดสุพรรณบุรี ทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เรียนมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราศรัย แสงทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

กองคลัง

งานพัสดุ

โทร. ๐๓๕-๔๗๒๔๙๐ ต่อ ๑๐๖

โทรสาร ๐๓๕-๔๗๒๔๙๑

วันที่รับส่ง: ๒๕/๔/๖๑
ชื่อ: ๔/๔/๖๑

W. O. O. 15/5/61
ชื่อ: ๔/๔/๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ (กองคลัง) โทร. 035-472490 ต่อ 105

ที่ สท 79302/ -

วันที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. 2561

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เรื่องเดิม

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๖ กำหนดให้ผู้รับตรวจจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานผลการตรวจสอบตามแบบแนบท้ายประกาศ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยงานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ขอรายงานผลการดำเนินงานผลการดำเนินงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๒ (ระหว่าง เดือน มกราคม ๒๕๖๑ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๑) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ตามรายละเอียดแบบรายงานที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

-เพื่อโปรดทราบ

(นางอนุธิดา เชาว์ไวพจน์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
๓ ๑๔.๔.๒๕๖๑

-เพื่อโปรดทราบ

(นางอนุธิดา เชาว์ไวพจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง
๓ ๑๔.๔.๒๕๖๑

-เพื่อโปรดทราบ

พ.อ.อ

(นายประสิทธิ์ แสงทรัพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
3 เม.ย. 61

(นายประสิทธิ์ แสงทรัพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

๓ เม.ย. ๖๑

(ลงชื่อ)

(นางสาววรรณภา ผิวเผือก)

นักวิชาการพัสดุ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดตั้งประชาสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561

[illegible]

179 (2)

๑).....นักวิชาการพิเศษ
(นางสาววรรณภา ผิวเผือก)

(ลงชื่อ)..... (นางอนุชิตา เสงี่ยมวงษ์)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) นางสาว เนติพร ประทีป
(พิมพ์นามจริง และนามสกุล)

(ลงชื่อ)..... พล.อ.อ. [ลายเซ็น] ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล