

สำเนาฉบับ

ที่ สพ ๗๙๓๐๒/๑๐๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
อำเภอสองพี่น้อง สพ. ๗๒๑๑๐

๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ไตรมาสที่ ๑) จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๖ กำหนดให้ผู้รับตรวจจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานผลการตรวจสอบตามแบบแนบท้ายประกาศ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส

บัดนี้ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีไตรมาสที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีไตรมาสที่ ๑ ให้กับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดสุพรรณบุรี ทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เรียนมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายปราครีย์ แสงทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

กองคลัง

งานพัสดุ

โทร. ๐๓๕-๔๗๒๔๙๐ ต่อ ๑๐๖

โทรสาร ๐๓๕-๔๗๒๔๙๑

ได้รับหนังสือเรียนเรื่อง
เรื่อง ๒๕๕๙
๑๑.๕.๑.๖๑

ว.๑๐.๑๐๑
๑๑.๕.๑.๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ (กองคลัง) โทร. 035-472490 ต่อ 105

ที่ สพ 79302/ -

วันที่ 8 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลบางพลับ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เรื่องเดิม

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๖ กำหนดให้ผู้รับตรวจจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานผลการตรวจสอบตามแบบแนบท้ายประกาศ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยงานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ขอรายงานผลการดำเนินงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๑ (ระหว่าง เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ตามรายละเอียดแบบรายงานที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาววรรณภา ผิวเผือก)

นักวิชาการพัสดุ

(นางอนุชิตา เชาว์ไวพจน์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

8 ม.ค. 2๕๖1

- เพื่อโปรดทราบ

(นางอนุชิตา เชาว์ไวพจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

8 ม.ค. 2๕๖1

- เพื่อโปรดทราบ

พ.ช.อ

(พิเชษฐพงศ์ แสงทรัพย์)

เลขาธิการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

8 ม.ค. ๖1

(นายปราครัย แสงทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

8 ม.ค. ๖1

[illegible]

(ลงชื่อ).....

(พัฒนพงษ์ และ โปธิ)

๒๖๖๕
(ลงชื่อ).....
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล