รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๑๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเสกสิทธิ์	บุษบา	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑	เสกสิทธิ์ บุษบา
๒	นางชุลี	ดากระบุตร	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒	ชุลี ดากระบุตร
๓	นายสมชาย	สาลิกุล	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓	สมชาย สาลิกุล
๔	นายสุชาติ	สมเหมาะ	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔	-ลา-
๕	นายประยูร	ใจเสือกุล	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕	ประยูร ใจเสือกุล
๖	นางสาวศิริพร	กระโห้แก้ว	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖	ศิริพร กระโห้แก้ว
๗	นางภรณ์พัฒจนา	ครุฑใจกล้า	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗	ภรณ์พัฒจนา ครุฑใจกล้า
๘	นางพิริยาภรณ์	พัฒนนุสินธุ	เลขานุการสภาฯ	พิริยาภรณ์ พัฒนนุสินธุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายชาตรี	แย้มบางยาง	นายก อบต.	ชาตรี แย้มบางยาง
๒	นายประเสริฐ	รูปหล่อ	รองนายก อบต.	ประเสริฐ รูปหล่อ
๓	นางธัญญานุช	มงคลสังข์	รองนายก อบต.	ธัญญานุช มงคลสังข์
๔	นายบำรุง	ศรีทองแท้	เลขานายก อบต.	บำรุง ศรีทองแท้
๕	นางสาวนภัสวริน	ภมรพล	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	นภัสวริน ภมรพล
๖	นางอนุธิดา	เชาว์ไวพจน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	อนุธิดา เชาว์ไวพจน์
๗	นางสาวสังวาลย์	สงกูล	หัวหน้าสำนักปลัด	สังวาลย์ สงกูล
๘	น.ส.จรินทร	ขันทอง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	จรินทร ขันทอง
๙	นายธีร์วิชญ	ครูเรืองปัญญา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ธีร์วิชญ ครูเรืองปัญญา
๑๐	นางสาวณัฐนันท์	นรินทรภักดี	นักจัดการงานทั่วไป	ณัฐนันท์ นรินทรภักดี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เริ่มประชุมเมื่อเวลาประมาณ ๑๐.๐๐ น. นางพิริยาภรณ์ พัฒนนุสินธุ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้ตรวจสอบจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงเรียนเชิญนายเสกสิทธิ์ บุษบา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

นายเสกสิทธิ์ บุษบา ประธานสภา	เรียน ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขานายก ท่านรองประธานสภาฯ ท่านเลขานุการสภา ท่านสมาชิกทุกท่าน และพนักงานทุกท่าน ครับ วันนี้ก็ขอเชิญประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้
<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>	**เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ** -ไม่มี-
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	**เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ** **๒.๑ เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขฉบับที่ ๓/๒๕๖๖**
นายเสกสิทธิ์ บุษบา ประธานสภาฯ	ขอเรียนเชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียด
นายชาตรี แย้มบางยาง นายกฯ	เรียน ท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านเลขาสภา ท่านรองนายก ท่านเลขานายก ท่านสมาชิก หัวหน้าส่วนและพนักงานทุกท่าน เนื่องจาก อบต. ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๓/๒๕๖๖ รายละเอียดมอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ
นายธีร์วิชญ ครูเรืองปัญญา นักวิเคราะห์ฯ	ผมนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายละเอียดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓/๒๕๖๖ ขึ้นตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๔ เพื่อประโยชน์ของประชาชน ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏใน

แผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และ หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒ ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เปลี่ยนแปลงสูงขึ้นจากแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือ การแก้ไข “แผนงาน” ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการแก้ไขปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ รายละเอียดตามที่แจกให้ทุกท่าน มี ๕ โครงการ ดังนี้

แบบ ผ. ๐๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) การ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนด้านโครงสร้างพื้นฐาน

[ดึงดูดความสนใจของผู้อ่านของคุณด้วยคำอ้างอิงที่ยอดเยี่ยมจากเอกสาร หรือใช้พื้นที่นี้เพื่อเน้นจุดสำคัญ เมื่อต้องการวางกล่องข้อความที่ส่วนใดก็ตามของหน้านี้ ก็เพียงแค่ลากกล่องข้อความนั้นมา]

แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓/๒๕๖๖

น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

ท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บางพลับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

➔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการเดิม

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการ ปรับปรุงถนนเดิม ถนนลาดยางผิว asphaltic concrete สายบ้านดอนกระเบื้อง-โคกงูเห่า หมู่ที่ ๓	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกและเป็นมาตรฐาน	ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทางยาวรวม ๒,๓๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร	-	๗,๕๐๐,๐๐๐	-	๗,๕๐๐,๐๐๐	๗,๕๐๐,๐๐๐	ร้อยละ๘๐ ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกขึ้น	ทำให้ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกขึ้น	กองช่าง
๒	โครงการลงหินคลุกถนนภายในหมู่บ้าน เริ่มจากทางแยกบ้านนายเจริญ เรืองขจร ถึงบ้านนายจันทร์ ธรรมวุฒิ หมู่ที่ ๔	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกและเป็นมาตรฐาน	ผิวจราจรกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๐๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร	-	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	-	๑๓๐,๐๐๐	ร้อยละ๘๐ ประชาชนมีเส้นทางคมนาคม ที่สะดวกขึ้น	ทำให้ประชาชนมี เส้นทางคมนาคม ที่สะดวกขึ้น	กองช่าง

ค

๓	โครงการ ลงหินคลุกซ่อมแซมถนน จากแยกบ้านนายสมพงษ์ ใจผูกพัน ถึงถนนรางยายกวา (ถนนใหม่) หมู่ที่ ๔	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกและเป็นมาตรฐาน	ผิวจราจรกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๙๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร	-	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	-	๑๒๕,๐๐๐	ร้อยละ๘๐ ประชาชนมีเส้นทางคมนาคม ที่สะดวกขึ้น	ทำให้ประชาชนมี เส้นทางคมนาคม ที่สะดวกขึ้น	กองช่าง
๔	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างโซลาเซลล์ ภายในหมู่บ้านบางพลับ	เพื่อให้หมู่บ้านมีไฟฟ้าแสงสว่างตามเส้นทางคมนาคม เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ม.๒	-	๙๐๐,๐๐๐	-	-	๙๐๐,๐๐๐	ร้อยละ๖๐ ประชาชนพึ่งพอใจ	ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์ สิน	กองช่าง
๕	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างโซลาเซลล์ ภายในหมู่บ้านดอนสงวน ม.๕	เพื่อให้หมู่บ้านมีไฟฟ้าแสงสว่างตามเส้นทางคมนาคม เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ม.๕		๙๐๐,๐๐๐			๙๐๐,๐๐๐	ร้อยละ๖๐ ประชาชนพึ่งพอใจ	ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์ สิน	กองช่าง

เปลี่ยนแปลงเป็น ๕ โครงการดังนี้

แบบ ผ. ๐๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓/๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บางพลับที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

➔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการที่แก้ไข

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการ ปรับปรุงถนนเดิม ถนนลาดยางผิว asphaltic concrete สายบ้านดอนกระเบื้อง-โคกงูเห่า หมู่ที่ ๓	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกและเป็นมาตรฐาน	ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทางยาวรวม ๒,๓๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร	๗,๕๐๐,๐๐๐	๗,๕๐๐,๐๐๐	-	๗,๕๐๐,๐๐๐		ร้อยละ๘๐ ประชาชนมีเส้นทาง คมนาคมที่สะดวกขึ้น	ทำให้ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกขึ้น	กองช่าง
๒	โครงการลงหินคลุกถนนภายในหมู่บ้าน เริ่มจากทางแยกบ้านนายเจริญ เรืองขจร ถึงบ้านนายจันทร์ ธรรมวุฒิ หมู่ที่ ๔	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกและเป็นมาตรฐาน	ผิวจราจรกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๐๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร	๑๓๖,๐๐๐	๑๓๖,๐๐๐	๑๓๖,๐๐๐	-		ร้อยละ๘๐ ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกขึ้น	ทำให้ประชาชนมี เส้นทางคมนาคม ที่สะดวกขึ้น	กองช่าง

๓	โครงการ ลงหินคลุกซ่อมแซมถนน จากแยกบ้านนายสมพงษ์ ใจผูกพัน ถึงถนนรางยายกวา (ถนนใหม่) หมู่ที่ ๔	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกและเป็นมาตรฐาน	ผิวจราจรกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๙๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	-		ร้อยละ๘๐ ประชาชนมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกขึ้น	ทำให้ประชาชนมี เส้นทางคมนาคม ที่สะดวกขึ้น	กองช่าง
๔	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างโซลาเซลล์ ภายในหมู่บ้านบางพลับ	เพื่อให้หมู่บ้านมีไฟฟ้าแสงสว่างตามเส้นทางคมนาคมเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ม.๒	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	-	-		ร้อยละ๖๐ ประชาชนพึ่งพอใจ	ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทาง และปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์ สิน	กองช่าง
๕	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างโซลาเซลล์ ภายในหมู่บ้านดอนสงวน ม.๕	เพื่อให้หมู่บ้านมีไฟฟ้าแสงสว่างตามเส้นทางคมนาคมเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ม.๕	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐				ร้อยละ๖๐ ประชาชนพึ่งพอใจ	ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทาง และปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์ สิน	กองช่าง

นายธีร์วิชญ ครูเรืองปัญญา นักวิเคราะห์ฯ	ผมก็ขอชี้แจงรายละเอียดให้สภาฯ ทราบเพียงเท่านี้ครับ
นายเสกสิทธิ์ บุษบา ประธานสภาฯ	เมื่อนักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเรื่องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขฉบับที่ ๓/๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบแล้ว จะมีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีก็ขอเชิญ
นางภรณ์พัฒจนา ครุฑใจกล้า ส.อบต.ม.๗	ขออนุญาตสอบถามน่ะค่ะ ดิฉันนางภรณ์พัฒจนา ครุฑใจกล้า สมาชิกหมู่ ๗ ขออนุญาตสอบถามว่าในการเพิ่มเติมแผน เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ มีการประชุมประชาคมที่ทางหมู่บ้านได้ขอเสนอแผนเพิ่มเติม โครงการติดตั้งไฟทางส่องสว่างระบบโซล่าเซลล์ ไม่ทราบว่าเอาเข้าไปในแผนเพิ่มเติมครั้งนี้หรือเปล่าค่ะ
นางสาวสังวาลย์ สงกูล หัวหน้าสำนักปลัด	ไม่ได้เข้าค่ะ
นางภรณ์พัฒจนา ครุฑใจกล้า ส.อบต.ม.๗	เพราะว่ามีการเข้าใจผิด เนื่องจากโครงการมีอยู่ในแผนปี ๒๕๖๕ คิดว่ายังคงอยู่ แต่ทำแผนเล่มใหม่ปี ๒๕๖๖ ซึ่งได้คุยกับหัวหน้าส่วนก็แจ้งว่าต้องเสนอใหม่ แต่ทางหมู่บ้านคิดว่าอยู่ในแผนแล้ว เพราะว่าขั้นตอนที่จะของบประมาณนอกมาดำเนินการ แต่ผลปรากฏว่าเป็นการเข้าใจคลาดเคลื่อนกัน แล้วจะสามารถเพิ่มเติมแผนยังไงได้บ้างค่ะ
นายชาตรี แย้มบางยาง นายกฯ	โครงการอยู่ในแผนเพิ่มเติมฉบับหลังมีแล้วทุกหมู่ได้เพิ่มเติมแล้ว ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แต่ถ้าไม่มีก็จะไปเพิ่มเติมแผนในคราวหน้า และจะตรวจสอบให้อีกครั้ง
นายเสกสิทธิ์ บุษบา ประธานสภาฯ	จะมีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ถือว่าที่ประชุมรับทราบ
มติที่ประชุม	รับทราบ
	๒.๒ เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.บางพลับ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
นายเสกสิทธิ์ บุษบา ประธานสภาฯ	ขอเรียนเชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายชาตรี แย้มบางยาง นายกฯ	เนื่องจาก อบต. ได้ดำเนินการรายงานสรุปผลการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว รายละเอียดมอบให้นักจัดการงานทั่วไป ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบ
น.ส.ณัฐนันท์ นรินทรภักดี นักจัดการงานทั่วไป	สวัสดีค่ะเรียน ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านเลขาสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวณัฐนันท์ นรินทรภักดี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นผู้บันทึกข้อมูลการจัดการประเมินบริการสาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖ ขั้นตอนการจัดทำการประเมิน ท่านนายกฯ จะต้องมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒ คณะ คณะทำงานชุดแรก รวบรวมข้อมูล จำนวน ๘ ด้าน และคณะทำงานที่สอง คือ ผู้บันทึกข้อมูล ซึ่งได้ทำการบันทึกข้อมูลในระบบบริการสาธารณะเสร็จเรียบร้อยแล้ว และผลการประเมิน สำนักงานกระจายอำนาจได้รายงานผลการประเมินในระบบของออนไลน์ การจัดการบริการสาธารณะที่ได้รับการถ่ายโอนจากสำนักงานกระจายอำนาจมีทั้งหมด ๘ ด้าน

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน --- ค้นหา

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	5	2	40	การพัฒนาในอนาคต
	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	3	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	10	28	280	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	6	4	66.67	การพัฒนาในอนาคต
	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
2. ด้านการผังเมือง						
	11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำหรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน --- ค้นหา

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
	13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	23	19	82.61	การพัฒนาในอนาคต
	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	23	2	8.7	การพัฒนาในอนาคต
	19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	100	1715	1500	87.46	การพัฒนาในอนาคต
	22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการตรวจสุขาภิบาลอาหารหรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน --- ค้นหา

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา						
ด้านที่ 4 การศึกษา						
	23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	34	245	720.59	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	25. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	34	245	720.59	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	26. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน --- ค้นหา

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
	30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	5013	70	1.4	การพัฒนาในอนาคต
	32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	8	8	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	5	5	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

--- เลือกด้าน --- ค้นหา

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
	36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน --- ค้นหา

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
	42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0.0004	0.025	6250	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
	48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	3	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	4	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

น.ส.ณัฐนันท์ นรินทรภักดี
นักจัดการงานทั่วไป

ค่ะ ดิฉันได้รายงานสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๖ ครบทั้ง ๘ ด้านแล้วค่ะ

นายเสกสิทธิ์ บุษบา
ประธานสภาฯ

เมื่อนักจัดการงานทั่วไป ได้ชี้แจงรายละเอียดเรื่องรายงานสรุปผลการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบแล้วจะมีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีก็ขอเชิญ.....ถ้าไม่มีก็ถือว่าที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>

เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

นายเสกสิทธิ์ บุษบา
ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้ถ่ายสำเนาให้กับสมาชิกสภาทุกท่านแล้ว สมาชิกสภาท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติมถ้อยคำอะไรบ้างหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญ....ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมต่อไป

มติที่ประชุม

รับรอง

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>

เรื่องที่เสนอใหม่ให้พิจารณา
๔.๑ พิจารณาขอความเห็นชอบเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๓/๒๕๖๖

นายเสกสิทธิ์ บุษบา
ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายชาตรี แย้มบางยาง
นายกฯ

เนื่องจาก อบต. ได้จัดทำเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๓/๒๕๖๖ รายละเอียดมอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเรียนเชิญครับ

นายธีร์วิชญ ครูเรืองปัญญา
นักวิเคราะห์ฯ

ครับ ผมนายธีร์วิชญ ครูเรืองปัญญา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓/๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ

แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดย

"ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่าง

(๒) แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมและส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

แผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับเพิ่มเติมนี้ มีการขอเพิ่มเติมทั้งหมดจำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

แบบ ผ.๐๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๒ พัฒนาการท่องเที่ยวและการกีฬา เพื่อสร้างมูลล่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๕. การส่งเสริมให้กีฬาอยู่ในหัวใจชาวสุพรรณบุรีและมีความสามารถทางด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับที่ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาและพัฒนาสุขภาพ

๑.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ: งานกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการก่อสร้างลานกีฬาชุมชน	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่ได้มีลานกีฬาไว้ใช้อย่างเพียงพอและเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่บ้านในตำบลบางพลับ	ลานกีฬาชุมชน ๑ แห่ง	-	๑๔,๐๐๐,๐๐๐	๑๔,๐๐๐,๐๐๐	-	-	ร้อยละ ๘๐ ของประชาชนในตำบลบางพลับที่เข้าใช้บริการลานกีฬาชุมชนของตำบลบางพลับ	ประชาชนในตำบลบางพลับมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ ห่างไกลจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	กองการศึกษาฯ

แบบ ผ.๐๒

บัญชีเพิ่มเติมรายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

ก. **ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่** ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

ข. **ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด** ที่ ๗ การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค ให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดี ได้มาตรฐาน

ค. **ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ยุทธศาสตร์ที่** ๑ โครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ **แผนงานการ: เคหะและชุมชน**

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน (LED)	๑. เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน ๒. เพื่อสร้างความรู้สร้างเข้าใจ เรื่องของพลังงาน	-อาคารสำนักงาน อบต.บางพลับ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางพลับ	-	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๑.ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน ๒.มีความรู้ความเข้าใจด้านการอนุรักษ์พลังงาน	๑.ค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน]f]' ๒.มีความรู้ ความเข้าใจด้านการอนุรักษ์พลังงาน	-กองช่าง -สพจ.สพ.

นายธีร์วิชญ ครูเรืองปัญญา นักวิเคราะห์ฯ	รายละเอียดได้ชี้แจงให้ท่านสมาชิกฯ ทราบครับ
นายเสกสิทธิ์ บุษบา ประธานสภาฯ	เมื่อนักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเรื่องจัดทำเพิ่มเติม แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๓/๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบแล้ว จะมีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีก็ขอเชิญ.....ถ้าไม่มีก็จะขอมติที่ประชุมเห็นชอบต่อไป
มติที่ประชุม	เห็นชอบ

๔.๒ พิจารณาขอความเห็นชอบรับโอนรถดับเพลิง หมายเลขทะเบียน บฉ ๔๕๐๒ ปทุมธานี (รับโอนจากเทศบาลเมืองคลองหลวง ปทุมธานี)

๔.๓ พิจารณาขอความเห็นชอบรับโอนรถกระบะสี่ประตู หมายเลขทะเบียน กบ ๗๘๘๓ นนทบุรี (รับโอนจาก อบต บางรักน้อย นนทบุรี)

นายเสกสิทธิ์ บุษบา ประธานสภาฯ	พิจารณาขอความเห็นชอบรับโอนรถดับเพลิงและรถกระบะ ๔ ประตู ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
นางพิริยาภรณ์ พัฒนนุสินธุ เลขานุการสภาฯ	ค่ะ รายละเอียดรถดับเพลิงและรถกระบะสี่ประตู ให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียด
นางสาวสังวาลย์ สงกูล หัวหน้าสำนักปลัดฯ	ค่ะ กราบเรียนท่านประธานสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านน่ะค่ะ ข้าพเจ้า นางสาวสังวาลย์ สงกูล หัวหน้าสำนักปลัด วันนี้มีกรณีที่จะขอความเห็นชอบจากสภาฯ รับโอนรถ ๒ คันดังกล่าว ซึ่งนายกชาตรี แย้มบางยาง ได้ประสานขอรับบริจาครถกับหน่วยราชการทั้ง ๒ แห่ง และทางหน่วยงานราชการได้ทำหนังสือตอบกลับยินดีที่จะบริจาครถให้ โดยรายละเอียดรถแต่ละคันมี ดังนี้

<u>**รถดับเพลิง**</u>

ชื่อหน่วยการบริหารราชการ เทศบาลเมืองคลองหลวง
เลขรหัสพัสดุ ๐๐๔-๔๘-๐๐๐๗
ชื่อพัสดุ รถดับเพลิงฉีดโฟม ๔,๐๐๐ ลิตร
ซื้อ/จ้าง/ได้มา ๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๘
ยี่ห้อ อีซูซุ รุ่น FTR ๓๓ H ๒
หมายเลขทะเบียน บฉ ๔๕๐๒ ปทุมธานี

<u>รถยนต์บรรทุกดับเบิ้ลแค็ป ๔ ประตู</u>

ชื่อหน่วยการบริหารราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางรักน้อย
เลขรหัสพัสดุ ๐๐๑-๕๐-๐๐๐๖
ชื่อพัสดุ รถยนต์บรรทุกดับเบิ้ลแค็ป ๔ ประตู
ซื้อ/จ้าง/ได้มา ๑๔ ธันวาคม ๒๕๔๙
ยี่ห้อ เชฟโรเรตรุ่นโคโรลาโด
หมายเลขทะเบียน กบ ๗๘๘๓ น
ซึ่งรถทั้ง ๒ คันดังกล่าว เป็นรถเก่าที่มีอายุการใช้งานเกิน ๕ ปีแล้ว ซึ่งการที่จะรับโอนรถได้ จะต้องขอความเห็นชอบจากสภาฯ ด้วย

นางพิริยาภรณ์ พัฒนนุสินธุ
เลขาสภาฯ

ตามที่ หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดที่จะขอรับโอนรถนั้น ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ หมวด ๒ การจัดหา ส่วนที่ ๑ บททั่วไป ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิ์อันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ต่อไปให้ ผอ.กองคลัง ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

นางอนุธิดา เชาว์ไวพจน์

ค่ะ เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก และท่านสมาชิกทุกท่าน ตามระเบียบ หลังจากที่สภาฯเห็นชอบรับโอนรถแล้ว ต่อไปต้องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสภาพไปรับรถ จำนวน ๓ ท่าน โดยให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดดำเนินการ โดยดำเนินการตรวจสภาพรถว่ามีปัญหาหรือต้องมีการซ่อมแซมอะไรบ้าง โดยจัดทำรายงานการประชุมชี้แจงเสนอให้ท่านนายกฯ พิจารณา และบันทึกแจ้งงานพัสดุ กองคลัง เพื่อดำเนินการรับครุภัณฑ์เป็นทรัพย์สินของ อบต.ซึ่งทรัพย์สินที่ได้รับเป็นหน่วยงานของรัฐที่บริจาคให้มูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับมาใช้งานเกินกำหนดแล้ว มีมูลค่า ๑ บาทในหลักการบัญชี แต่ถ้าเป็นทรัพย์สินของหน่วยงานนอกหรือหน่วยงานเอกชนจะต้องมาประเมินราคาว่าอายุการใช้งานสามารถใช้งานได้กี่ปีและมูลค่าทรัพย์สินเท่าไหร่ โดยทางกองคลังจะต้องทำใบผ่านปรับปรุงเพื่อจะลงระบบของอีลาแอสในการรับฐานทรัพย์สิน วันที่รับทรัพย์สินจะเป็นวันที่สภาฯเห็นชอบ แต่ถ้าหน่วยงานนอกหรือหน่วยงานเอกชนจะรับในวันที่ไปรับรถก็จะ

แตกต่างกันตรงนี้ ซึ่งเป็นขั้นตอนของทรัพย์สินที่จะรับโอน และจะขอฝากหัวหน้าสำนักปลัดประสานกับเทศบาลเมืองคลองหลวงให้ไปตรวจสอบ กรณีพร้อมอายุการใช้งานของรถดับเพลิงในทะเบียนคุมพัสดุครุภัณฑ์ลงไว้เป็นปี ๒๕๔๘ แต่ลงในระบบอีลาแอส เป็นปี ๒๕๔๗ ซึ่งปีไม่ตรงกันให้ตรวจสอบด้วย

นายเสกสิทธิ์ บุษบา
ประธานสภาฯ

ต่อไปขอเรียนเชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายชาตรี แย้มบางยาง
นายกฯ

ครับ ก็จะขอเสริมรถทั้ง ๒ คัน เรื่องจดทะเบียนรถดับเพลิงของเทศบาลเมืองคลองหลวง การจดทะเบียนอาจจะไม่ตรงกันคนละปี ซึ่งการที่เราจะได้รับบริจาครถมาไม่ใช่ง่ายๆกว่าจะได้มาลำบากมาก รถทั้งสองคันนี้ผมใช้เวลาขอประมาณ ๒ ปี ซึ่งมีหลายแห่งที่อยากได้ ซึ่งรถดับเพลิงที่เทศบาลเมืองคลองหลวงมีประมาณ ๕ คัน ก็ขอมาได้ ๑ คัน ซึ่งนายกเอกพจน์ก็รู้จักกันดี ดูรถดับเพลิงจากภาพถ่ายก็ใช้ได้และเป็นรถที่ทางเทศบาลฯก็ใช้งานอยู่น่าจะซ่อมไม่เยอะ วันไปรับรถก็จะให้ช่างซ่อมรถไปด้วย ส่วนรถกระบะสภาพรถก็จะใหม่กว่าของเรา ซึ่งก็รับไว้ก่อน ต่อไปขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ ขอมติต่อไป

นายเสกสิทธิ์ บุษบา
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีก็ขอเชิญ..... ถ้าไม่มีก็จะขอมติที่ประชุมในการรับโอนรถ ๒ คันดังกล่าว

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๔.๔ พิจารณาขอความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นายเสกสิทธิ์ บุษบา
ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายชาตรี แย้มบางยาง
นายกฯ

เนื่องจาก อบต. มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดมอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจง ให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

นายธีร์วิชญ ครูเรืองปัญญา
นักวิเคราะห์ฯ

ผมนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ก็จะขอชี้แจงรายละเอียด ด้วย อบต.บางพลับ มีความประสงค์จะขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีดังนี้

สำนักปลัด

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบ ดำเนินงาน
หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบ งบลงทุน
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ ชุดรับแขก (โซฟาบุนวม ขนาด ๕ ที่นั่ง) สีดำ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด
จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท

นายเสกสิทธิ์ บุษบา
ประธานสภาฯ

เมื่อนักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเรื่องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบแล้วจะมีสมาชิกสภา ท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีก็ขอเชิญ..... ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายชาตรี แย้มบางยาง
นายกฯ

การประชุมวันนี้มีเรื่องรับโอนรถ ๒ คัน โอนงบประมาณจัดซื้อโซฟา ๑ ชุด เพิ่มเติมแผน ท่านใดมีอะไรชี้แจงเพิ่มเติมก็ขอเรียนเชิญครับ

นางภรณ์พัฒจนา ครุฑใจกล้า
ส.อบต.ม.๗

ค่ะ ดิฉันภรณ์พัฒจนา ครุฑใจกล้า ในนามของสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ด้วยวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ หมู่บ้านบางคางได้จัดทำโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งหมู่บ้านยั่งยืน โดยช่วงเช้าจะมีการปลูกต้นไม้ "ซอยนี้มีผล ผู้คนรักกัน" ขอเรียนเชิญผู้บริหาร ประธานสภาฯ สมาชิกทุกท่าน พนักงาน อบต.บางพลับ เข้าร่วมกิจกรรมและจะมีหัวหน้าส่วนราชการต่างๆ เช่น เกษตร พัฒนาชุมชน อำเภอ เข้าร่วมกิจกรรมด้วย เวลา ๐๙.๓๐ น. ใส่เสื้อโทนสีชมพู จึงขอเรียนเชิญทุกท่านด้วยความเคารพค่ะ ขอบคุณค่ะ

นายเสกสิทธิ์ บุษบา
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะเสนอเพิ่มเติม ผมขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเมื่อเวลา ๑๑.๒๐ น.

ลงชื่อ ผู้จดรายงานการประชุม
(นางพิริยาภรณ์ พัฒนนุสินธุ)
เลขานุการสภา

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเสกสิทธิ์ บุษบา)
ประธานสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้ว ถูกต้อง

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางภรณ์พัฒจนา ครุฑใจกล้า)

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(นางสาวศิริพร กระโห้แก้ว)

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(นายสมชาย สาลิกุล)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ.....
.....
.....
.....